

# JAVNA OBJAVA PROSTIH DELOVNIH MEST

FILOZOFSKA FAKULTETA UNIVERZE V LJUBLJANI, Aškerčeva 2, 1000 Ljubljana

## 1. Razpisano delovno mesto:

**Vodilni strokovni sodelavec z doktoratom za podporo ravnanju z raziskovalnimi podatki** (šifra DM: H029002) v Upravi, Glavni pisarni dekana Filozofske fakultete (m/ž) za določen čas do 30. 6. 2026, z možnostjo zaposlitve za nedoločen čas, s polnim delovnim časom 40 ur tedensko.

Zaposleni bo opravljal naloge na projektu »SPOZNAJ - Podpora pri uvajanju načel odprte znanosti v Sloveniji«, ki ga sofinancirata Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije ter Evropska unija – NextGeneration EU v okviru Načrta za okrevanje in odpornost.

## 2. Pogoji za opravljanje dela:

- doktorat znanosti (prejšnji) ali
- doktorat znanosti (3. bolonjske stopnje);
- 3 leta delovnih izkušenj z izkazanimi aktivnimi izkušnjami na področju ravnanja z raziskovalnimi podatki;
- aktivno znanje angleškega jezika;
- dobre medosebne veščine in sposobnost timskega dela;
- komunikativnost, organizacijske sposobnosti.

## 3. Zaželeno dodatne kompetence:

- zaželeno poznavanje določil in izvedbe ravnanja z raziskovalnimi podatki v Evropskem raziskovalnem prostoru (Obzorje Evropa, Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti, Uredba o izvajanju znanstvenoraziskovalnega dela v skladu z načeli odprte znanosti, Zakon o varstvu osebnih podatkov ...).

## 4. Poskusno delo: 3 mesece.

## 5. Opis delovnega mesta:

### Splošni opis:

- vodi, načrtuje ter spremlja izvajanje postopkov svojega delovnega področja,
- spremlja informacije, novosti ter pripravlja analize, poročila, sklepe in stališča delovnega področja,
- opravlja druge naloge, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu nadrejenega.

### Podrobnejši opis:

- podpora visokošolskim učiteljem, raziskovalcem in doktorskim študentom za ravnanje z raziskovalnimi podatki,
- koordinacija in izvedba usposabljanj visokošolskih učiteljev, raziskovalcev, doktorskih študentov ter podpornih služb članic UL za ravnanje z raziskovalnimi podatki,
- sodelovanje v mreži podatkovnih skrbnikov UL, z različnimi službami na Rektoratu UL in članicah UL,

- sodelovanje pri izgradnji nacionalnih podatkovnih središč in repozitorijev za raziskovalne podatke ter druge vrste rezultatov raziskav za potrebe visokošolskih učiteljev, raziskovalcev in doktorskih študentov UL,
- podpora visokošolskim učiteljem, raziskovalcem in doktorskim študentom glede ravnanja z drugimi vrstami rezultatov raziskav (npr. raziskovalna programska oprema),
- sodelovanje s pooblaščenimi osebo za varstvo osebnih podatkov na UL (DPO UL) in članicah UL glede obdelave osebnih podatkov v raziskovalne namene,
- druge naloge, povezane z ravnanjem z raziskovalnimi podatki in drugimi vrstami rezultatov raziskav.

Zaposleni se bo v začetnem obdobju zaposlitve moral usposobiti za ravnanje z raziskovalnimi podatki v skladu s trenutnimi določili v Evropskem raziskovalnem prostoru (Obzorje Evropa, ZZrID, Uredba o odprti znanosti, ...).

**6. Rok za prijavo: 8 dni, do vključno 27. 2. 2024.**

**7. Pisne vloge z življenjepisom in dokazili** (potrdilo o izobrazbi) o izpolnjevanju pogojev naj kandidati/ke v razpisnem roku pošljejo na elektronski naslov: **[kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si](mailto:kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si)**.

**8. Kontaktna oseba na fakulteti:**

Ime in priimek: Maja Krapež

Telefonska številka: 01 241 13 14

E-mail: [kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si](mailto:kadrovskasluzba@ff.uni-lj.si)