

PREDSTAVITVENI ZBORNIK

DRUGOSTOPENJSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM **BIBLIOTEKARSTVO,** **INFORMACIJSKI IN ZALOŽNIŠKI ŠTUDIJI** FILOZOFSKE FAKULTETE UNIVERZE V LJUBLJANI

ŠTUDIJSKO LETO 2022/23

Eden od velikih izzivov za sodobne družbe je tudi tako imenovana informacijska eksplozija: ogromna količina informacij, ki onemogoča, da bi vsak posameznik ob pravem času dobil pravo informacijo za rešitev svojega informacijskega problema. Strokovno in znanstveno področje bibliotekarstva, informacijskih in založniških študij se ukvarja s proučevanjem vseh vidikov informacij od nastanka do uporabe ter z načrtovanjem procesov in storitev za učinkovit dostop do informacij. Prav zato je poklic takega informacijskega strokovnjaka, kot ga izobražujemo v programu Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji, eden od poklicev prihodnosti.

1. Podatki o študijskem programu

Drugostopenjski univerzitetni študijski program Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji traja 2 leti (4 semestre) in obsega skupaj 120 kreditnih točk (ECTS).

Program ima *dve smeri*:

- **Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji – enopredmetna smer**
- **Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji – dvopredmetna smer**

Enopredmetna smer ima tri usmeritve:

- Bibliotekarstvo,
- Informacijska znanost
- Založništvo.

Po končanem študiju pridobi diplomant/ka strokovni naslov

Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji – enopredmetna smer	magister bibliotekarstva, informacijskih in založniških študijev oz. magistrica bibliotekarstva, informacijskih in založniških študijev	mag. bibl., inf. in zal. štud.
Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji – dvopredmetna smer	magister bibliotekarstva, informacijskih in založniških študijev in ... oz. magistrica bibliotekarstva, informacijskih in založniških študijev in ... <i>Polni naslov je odvisen od vsakokratnega individualnega izbora druge študijske discipline.</i>	mag. bibl., inf. in zal. štud.

2. Temeljni cilji programa in splošne kompetence, ki se pridobijo s programom

Temeljni cilj študijskega programa je enak za obe smeri: usposobiti kandidate oziroma kandidatke za organizacijo informacij v različnih okoljih. Pri enopredmetni smeri jih usmeritev informacijska znanost posebej usposobi za organizacijo informacij v gospodarstvu in negospodarstvu, usmeritev bibliotekarstvo za zahtevnejše strokovno delo v knjižnicah, usmeritev založništvo pa za najzahtevnejša strokovna opravila v knjižno-založniških in drugih medijskih hišah, ter v gospodarskih, vladnih in nevladnih organizacijah, v katerih poteka založniška dejavnost.

Magistrantke in magistranti dvopredmetne smeri drugostopenjskega programa Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji si pridobijo znanja in usposobljenosti iz dveh disciplin. Poleg ciljev, ki jih dosegajo na področju vsake od izbranih disciplin, so magistrantke in magistranti usposobljeni pridobljena znanja povezovati med seboj in tako tudi z drugimi področji.

Splošne kompetence:

1. Pismenost

- uporaba jezika, simbolov in tekstov
- uporaba znanja in informacij
- samostojna uporaba informacijskih virov (informacijska pismenost!)
- uporaba informacijske tehnologije pri svojem delu
- vzpostavljanje sistemov in načrtovanje sprememb v sistemih

2. Socialne in komunikacijske

- sodelovanje in timsko delo
- vzpostavljanje učinkovitih odnosov z drugimi
- upravljanje s konflikti in njihovo reševanje

3. Učne kompetence in vseživljenjsko učenje

- analiziranje problemov in njihovo reševanje
- vodenje lastnega profesionalnega razvoja
- oblikovanje in vodenje vseživljenjskega učenja
- časovna in strateška organizacija učenja
- razvijanje avtonomnih vrednot
- sposobnost samokritičnosti in kritičnosti do drugih
- delovanje v širšem kontekstu
- postavljanje in zagovarjanje svojih pravic, interesov in potreb

Strokovne kompetence:

- Usposobljenost za zahtevno strokovno delo v ustanovah, ki se ukvarjajo z zbiranjem, urejanjem, shranjevanjem in posredovanjem informacij.
- Usposobljenost za promoviranje in razširjanje vpliva ustanov, ki se ukvarjajo z zbiranjem, urejanjem, shranjevanjem in posredovanjem informacij.
- Usposobljenost za kritično uporabo novosti v teoriji in praksi svojega strokovnega in delovnega področja.
- Usposobljenost za samostojno raziskovanje in objavljane raziskovalnih rezultatov ter usposobljenost za skupinsko raziskovalno in razvojno delo.

- Ustvarjalnost in izvirnost pri rutinskem in razvojnem delu ter raziskovanju na svojem področju.
- Zavedanje pomena in vloge informacij v konkretni ustanovi in sodobni družbi nasploh.

3. Pogoji za vpis in merila za izbiro ob omejitvi vpisa

V magistrski študijski program Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji se lahko vpiše, kdor je končal:

- a) eno ali dvopredmetni študijski program prve stopnje Bibliotekarstvo in informatika
- b) katerega koli od drugih prvostopenjskih študijskih programov z drugih strokovnih področij, če je pred vpisom opravil študijske obveznosti, ki so bistvene za študij na drugi stopnji; te obveznosti se določijo glede na različnost strokovnega področja in obsegajo 14 ECTS do 18 ECTS.
- c) študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe, sprejet od 1. 1. 1994 do 11.6.2004, če je pred vpisom opravil študijske obveznosti, ki so bistvene za študij na drugi stopnji; te obveznosti se določijo glede na različnost strokovnega področja in obsegajo 14 ECTS do 18 ECTS.

V skladu s Statutom Univerze v Ljubljani pogoje za vpis na študij za pridobitev izobrazbe izpolnjuje tudi, kdor je končal enakovredno izobraževanje v tujini. Postopek vodi pooblaščen oseba Univerze v Ljubljani, vsebinsko pa o priznavanju v tujini pridobljene izobrazbe odloča senat članice oziroma univerze skladno s Statutom UL.

Iz nabora predmetov oddelek individualno, glede na zaključeno izobrazbo, kandidatu oziroma kandidatki predpiše dodatne obveznosti v obsegu 14 ECTS do 18 ECTS, in sicer izmed naslednjih predmetov prvostopenjskega študijskega programa Bibliotekarstvo in informatika:

- Osnove informacijske znanosti (6 ECTS)
- Sistemi za poizvedovanje (8 ECTS)
- Knjiga v zgodovinskem in družbenem kontekstu (8 ECTS)
- Osnove knjigarstva (6 ECTS)
- Osnove bibliotekarstva in organizacije knjižnic (10 ECTS)
- Organizacija knjižničnih zbirk (8 ECTS)

Kandidat oziroma kandidatka lahko obveznosti opravi med študijem na prvi stopnji, v programih za izpopolnjevanje ali z opravljanjem diferencialnih izpitov pred vpisom v študijski program druge stopnje.

Pri izbiri ob omejitvi vpisa bomo kandidate oziroma kandidatke razvrščali po naslednjem kriteriju:

- povprečna ocena na dodiplomskem študiju (60 %)
- ocena diplomskega izpita oz. diplomske naloge (40 %)

Če na zaključenem programu ni bilo diplomskega izpita oz. diplomske naloge, se upošteva le povprečna ocena na dodiplomskem študiju (100 %).

4. Merila za priznavanje znanj in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v program

V skladu z 9. členom Meril lahko visokošolski zavod kandidatom oziroma kandidatkam priznava pridobljeno znanje, usposobljenost ali zmožnosti, ki po vsebini in zahtevnosti v celoti ali deloma ustrezajo splošnim oziroma predmetno-specifičnim kompetencam, določenim s posameznim študijskim programom. Priznana znanje, usposobljenost ali zmožnosti se lahko upošteva kot merilo za izbiro ob omejitvi vpisa ali kot opravljena študijska obveznost. Kandidat oziroma kandidatka, ki prosi za oprostitev obveznosti, mora predložiti originalna dokazila o opravljenem izobraževanju. Vlogo odda v pristojnem študentskem referatu. Mnenje k prošnji poda Oddelek za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo. O prošnji pa odloči Odbor za študentska vprašanja in usmeritve. Enako velja tudi za odločitve o upoštevanju delovnih izkušenj pri odločitvi o obsegu in številu diferencialnih predmetov/izpitov.

5. Pogoji za napredovanje po programu

a) Pogoji za napredovanje iz letnika v letnik

Za napredovanje v drugi letnik podiplomskega študija je treba opraviti 90 odstotkov ECTS obveznosti, predpisanih s predmetnikom (54 od 60 ECTS).

V primeru izjemnih okoliščin (določenih v Statutu UL in Merilih za reševanje študentskih prošenj FF), se lahko na podlagi rešene prošnje vpišejo v višji letnik tudi tisti, ki so na programu opravili 85 odstotkov obveznosti (torej dosegli 51 ECTS). O tem vpisu odloča Odbor za študentska vprašanja in usmerjanje, pri čemer lahko oddelek poda posvetovalno mnenje.

b) Pogoji za ponavljanje letnika

V skladu s Statutom Univerze v Ljubljani ima študent oziroma študentka možnost v času študija enkrat ponavljati letnik.

Na enopredmetni smeri so pogoj za ponavljanje letnika opravljene študijske obveznosti tega letnika v obsegu 20 KT.

Na dvopredmetni smeri so pogoj za ponavljanje letnika opravljene študijske obveznosti tega letnika v obsegu 15 KT skupaj na obeh dvopredmetnih študijskih programih oziroma smereh.

V primeru, da je študent vpisan na dvopredmetna programa/smeri, ki ju izvajajo različne članice UL, velja kot pogoj za napredovanje oz. ponavljanje tisti pogoj, ki zahteva doseženo višje število KT. Če posamezen dvopredmetni program/smer vsebuje še dodatni pogoj za napredovanje/ponavljanje, pa mora študent izpolniti tudi tega.

6. Pogoji za dokončanje študija

Za dokončanje študija mora študent oz. študentka opraviti vse študijske obveznosti, kot so določene z akreditiranim predmetnikom in učnimi načrti posamezne smeri v študijskem programu, v skupnem obsegu 120 kreditnih točk po ECTS (enopredmetna smer) oziroma 60 kreditnih točk po ECTS (dvopredmetna smer).

Študenti dvopredmetnih smeri morajo za dokončanje celotnega študija opraviti tudi vse obveznosti pri drugi disciplini v skupnem obsegu 60 KT, skupaj torej 120 KT.

Za zaključek študija mora kandidat oziroma kandidatka pripraviti, predložiti in uspešno zagovarjati tudi magistrsko delo. V njem teoretično in praktično razišče in opiše izbrano strokovno vprašanje.

Magistrsko delo izdeluje pod vodstvom mentorja oziroma mentorice. Delo predloži v vpogled komisiji, pred katero ga tudi zagovarja.

7. Prehodi med študijskimi programi

Prehodi so možni med študijskimi programi iste stopnje, torej druge stopnje, in sicer:

- med programi, ki ob zaključku študija zagotavljajo pridobitev primerljivih kompetenc in
- med tistimi programi, med katerimi se lahko po kriterijih za priznavanje prizna vsaj polovica obveznosti po ECTS iz prvega študijskega programa, ki se nanašajo na obvezne predmete drugega študijskega programa.

Vključevanje v višji letnik drugega študijskega programa je možno, če je v postopku priznavanja zaradi prehoda priznanih vsaj toliko in tiste kreditne točke, ki so pogoj za vpis v višji letnik javnoveljavnega študijskega programa. Za prehod med programi se ne šteje vpis v začetni letnik študijskega programa.

Pri prehodih se lahko priznavajo:

- primerljive študijske obveznosti, ki jih je študent ali študentka opravil-a v prvem študijskem programu, oziroma
- neformalno pridobljena primerljiva znanja.

Predhodno pridobljena znanja se izkazuje z ustreznimi dokumenti.

O izpolnjevanju pogojev za prehod in priznavanju obveznosti, na podlagi individualne prošnje kandidata oziroma kandidatke in dokazil o opravljenih obveznostih, odloča pristojni organ fakultete na predlog oddelka po postopku, ki je določen v Statutu UL. Na enak način se urejajo tudi prehodi med smermi študijskih programov.

V primeru, da ima študent oz. študentka opravljene obveznosti na tuji visokošolski instituciji, vloži vlogo za priznanje v tujini opravljenega izobraževanja na predpisanem obrazcu v skladu z Zakonom o vrednotenju in priznavanju izobraževanja in veljavnim pravilnikom. Vlogi priloži predpisane dokumente.

8. Načini ocenjevanja

Načini ocenjevanja so določeni za vsak predmet posebej v učnih načrtih, in obsegajo ustne in pisne izpite, kolokvije, seminarske naloge, projekte itd. Ocenjevalna lestvica je od 6-10 (pozitivno) oz. 5 (negativno), pri ocenjevanju se upošteva Statut UL in Pravilnik o izpitnem redu FF.

Ocenjevalna lestvica:

- 10 - (izjemno znanje brez ali z zanemarljivimi napakami),
- 9 - (zelo dobro znanje z manjšimi napakami),
- 8 - (dobro znanje s posameznimi pomanjkljivostmi),
- 7 - (dobro znanje z več pomanjkljivostmi),
- 6 - (znanje ustreza le minimalnim kriterijem),
- 5 - (znanje ne ustreza minimalnim kriterijem).

9. Predmetnik študijskega programa

Prvi letnik je glede obveznih predmetov skupen za vse študente in študentke, v drugem letniku pa so obvezni predmeti odvisni od izbrane smeri. Smer je treba izbrati ob vpisu v prvi letnik. Od izbrane smeri-usmeritve so odvisni tudi izbirni predmeti, ki jih je mogoče izbrati v prvem in drugem letniku. Dvopredmetni študenti izbirajo izbirne predmete med strokovno izbirnimi in obveznimi predmeti enopredmetne smeri.

Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji – enopredmetna smer

1. letnik

vse usmeritve: Bibliotekarstvo, Informacijska znanost, Knjigarstvo

Ime	ECTS	Predavanja	Seminarji
Organizacija informacij	8	45	30
Raziskovalne metode	6	30	15
Uporabniki informacijskih virov in storitev	4	15	15
Strokovni izbirni ali izbirni predmeti na oddelku, FF ali drugje	26	105	90
Upravljanje knjižnic in založb	4	15	15
Načrtovanje in vzdrževanje digitalne knjižnice	8	30	30
Marketing za bibliotekarje in založnike	4	15	15

2. letnik

Usmeritev: Bibliotekarstvo

	ECTS	Predavanja	Seminarji
Organizacija in vodenje informacijske službe	8	45	30

Upravljanje knjižnic	6	45	15
Informacijsko opismenjevanje	6	30	30
Strokovni izbirni ali izbirni predmeti na oddelku, FF ali drugje	16	90	75
Magistrsko delo	24	0	0

Usmeritev: Informacijska znanost

Bibliometrija	4	15	15
Načrtovanje in vrednotenje sistemov za poizvedovanje	8	30	30
Upravljanje z informacijskimi viri	4	15	15
Strokovni izbirni ali izbirni predmeti na oddelku, FF ali drugje	20	105	60
Magistrsko delo		0	0

Usmeritev: Založništvo

Uredniške tehnike	6	30	15
Upravljanje in finančno vodenje založb	5	30	15
Trženje v založništvu	5	30	15
Strokovni izbirni ali izbirni predmeti na oddelku, FF ali drugje	20	105	60
Magistrsko delo	24	0	0

Bibliotekarstvo, informacijski in založniški študiji – dvopredmetna smer

1. letnik

Ime	ECTS	Predavanja	Seminarji
Organizacija informacij D	6	45	15
Raziskovalne metode	8	30	15
Uporabniki informacijskih virov in storitev	4	15	15
Načrtovanje in vzdrževanje digitalne knjižnice D	6	30	15
Marketing za bibliotekarje in založnike	4	15	15
Strokovni izbirni ali izbirni predmeti na oddelku, FF ali drugje	4	15	15

2. letnik

Ime	ECTS	Predavanja	Seminarji
Organizacija in vodenje informacijske službe D	6	45	15
Upravljanje knjižnic D	4	45	0
Informacijsko opismenjevanje D	4	30	15
Magistrsko delo D	12	0	0
Izbirni strokovni predmet 2 ALI Zunanji izbirni predmet	4	15	15

Izbirni strokovni predmeti

Ime	ECTS	Predavanja	Seminarji	Vaje
Avtorsko pravo in informacijski viri	4	15	15	0
Bibliopedagoško delo	8	45	30	0

Družboslovna statistika	4	15	15	0
Izbrana poglavja iz bibliotekarstva	4	15	15	0
Izbrana poglavja iz informacijske znanosti	4	0	30	0
Izbrana poglavja iz založniških študij	4	15	15	0
Izobraževalno založništvo	4	15	15	0
Oblikovanje spletnih strani 2	4	15	0	30
Slikovne informacije v digitalni knjižnici	4	15	15	0
Študij uporabnikov	4	15	15	0
Urejanje in priprava vsebin od rokopisa do tiska	4	15	15	0
Zbirke celotnih besedil	4	15	15	0
Zgodovina slovenskega založništva	6	30	15	0
Znanstveno založništvo	4	15	30	0
Knjižno posredovanje	4	15	15	
Delovna praksa	6 (4 D)	0	0	
Bibliometrija	4	15	15	0
Načrtovanje in vrednotenje sistemov za poizvedovanje	4	30	30	0
Upravljanje z informacijskimi viri	4	15	15	0
Uredniške tehnike	6	30	15	0
Upravljanje in finančno vodenje založb	5	30	15	0
Trženje v založništvu	5	30	15	0

10. Podatki o možnostih izbirnih predmetov in mobilnosti

Zunanje izbirne predmete lahko študent ali študentka prosto izbira iz študijskih programov na drugih oddelkih Filozofske fakultete ali katere druge fakultete oziroma univerze v Sloveniji ali v tujini. Predmeti morajo biti kreditno ovrednoteni.

11. Kratka predstavitev posameznega predmeta

OBVEZNI PREDMETI:

Bibliometrija (4 ECTS): Študent se seznani z bibliometrijo kot delom informacijske znanosti, zgodovinskim razvojem in področji. Spozna vrste bibliometrijskih raziskav, metod ter informacijskih virov. Nauči se analize citiranja in uporabe bibliometrijskih metod za vrednotenje različnih vidikov znanstvenega dela.

Informacijsko opismenjevanje (6 ECTS E, 4 ECTS D): Razumevanje pojma informacijske pismenosti, procesov informacijskega opismenjevanja in vloge informacijskega strokovnjaka-knjižničarja pri njem. Študent zna uporabljati različne metode in oblike informacijskega opismenjevanja, predvsem v šolskem okolju.

Marketing za bibliotekarje in založnike (4 ECTS): Študent spozna metode in značilnosti, načrtovanje in vrednotenje marketinga v profitnih in neprofitnih organizacijah ter s tem povezane dejavnosti in strokovna opravila.

Načrtovanje in vrednotenje sistemov za poizvedovanje (8 ECTS): Študent se podrobno seznani s celotno problematiko sistemov za poizvedovanje. Spozna oblike in vrste sistemov za poizvedovanje glede na različne kriterije, tehnološke standarde, spozna postopke načrtovanja in vrednotenja teh sistemov.

Načrtovanje in vzdrževanje digitalne knjižnice (8 ECTS E, 6 ECTS D): Študent se nauči samostojne zasnove, načrtovanja in vzdrževanja digitalne knjižnice v konceptualnem in tehnološkem smislu. Sposoben je samostojnega vrednotenja različnih vidikov digitalne knjižnice.

Organizacija in vodenje informacijske službe (8 ECTS E, 6 ECTS D): Študent se usposobi za organiziranje in izvajanje informacijske službe v knjižnicah vseh vrst.

Organizacija informacij (8 ECTS E, 6 D): Študent se spozna z analizo in razvijanjem knjižnic ter drugih zbirk fizičnih dokumentov. Usposobi se tudi za analizo in razvijanje knjižničnih katalogov ter drugih dokumentacij in podatkovnih zbirk.

Raziskovalne metode (6 ECTS E, 4 ECTS D): Študent se nauči načrtovati raziskave, spozna pomen uporabe prave raziskovalne metode in se z njimi seznani. Usposobi se za samostojno raziskovalno delo.

Upravljanje knjižnic (6 KT): Študent se usposobi za strokovno vodenje knjižnic vseh vrst. To vključuje poznavanje različnih postopkov pri vodenju in delovanju knjižnice ter ustrezno komuniciranje z osebjem v knjižnici ter financerji in drugimi ustanovami izven knjižnic.

Upravljanje in finančno vodenje založb (5 KT): Študent se seznani s temeljnimi pravili finančnega poslovanja založniških organizacij. Spozna osnove finančnega menedžmenta, upravljanja in finančnega planiranja v profitnih in neprofitnih založniških organizacijah.

Upravljanje knjižnic in založb (4 ECTS): Študent spozna zakonitosti upravljanja profitnih in neprofitnih organizacij. Seznanen se s procesi upravljanja v knjižnicah in založbah (načrtovanje, organizacija, koordinacija, kontrola) metodami in postopki načrtovanja, spremljanja in merjenja uspešnosti organizacije ter upravljanjem s človeškimi viri.

Upravljanje z informacijskimi viri (4 ECTS): Študent spozna nabavno politiko pridobivanja online informacijskih virov ter vzdrževanja in ohranjanja teh virov. Nauči se organizacije informacijskih virov ter razlik med klasičnimi in elektronskimi informacijskimi viri. Spozna postopke in kriterije pridobivanja, vrednotenja, uporabe in vzdrževanja elektronskih (spletnih) informacijskih virov.

Uporabniki informacijskih virov in storitev (4 ECTS): Študent razume različne vrste informacijskih potreb glede na različne kriterije, dobi vpogled v ravnanje posameznika pri iskanju informacij, se nauči uporabiti ustrezne informacijske vire in storitve ter posredovanja informacij.

Uredniške tehnike (6 KT): Študenti se seznanijo z organizacijo in naravo uredniškega dela in se usposobijo za opravljanje temeljnih uredniških opravil. Spoznajo osnove urejanja besedil, etiko uredniškega dela, avtorskim pravom, vlogo urednika v založniškem procesu.

Trženje v založništvu (5 KT): Študenti se seznanijo s temeljnimi pravili trženja v založništvu. Spoznajo razliknost knjige od ostalih tržnih artiklov, metodologijo za analizo knjižnega trga, trženjsko raziskovanje in druge specifične postopke s področja trženja na področju knjižnega ali e-založništva.

Magistrsko delo: Študenti pod vodstvom mentorja/mentorice (in somentorja/somentorice) samostojno izdelajo pisno magistrsko delo. Cilj je razvijanje samostojnega, strokovnega, kritičnega in etičnega načina dela. Z javno predstavitvijo dela študenti pridobijo komunikacijske spretnosti in sposobnosti.

IZBIRNI PREDMETI:

Avtorsko pravo in informacijski viri (4 ECTS): Študente seznaniti s tistimi načeli avtorskega prava, ki se neposredno navezujejo na delo s vsebinami, vezanimi na knjižni format.

Bibliopedagoško delo (8 ECTS): Študent se usposobi za izvajanje informacijskega opismenjevanja v šolah vseh vrst. Spozna pedagoško psihološki vidik bibliopedagoškega dela, njegovo vlogo v procesu informacijskega opismenjevanja ter se seznanen z medpredmetnim povezovanjem.

Delovna praksa (6 ECTS E, 4 ECTS D): Seznanitev z praktičnim delom v stroki. Gre za pomembno dopolnitev in obogatitev teoretičnih znanj, ki jih študent pridobi med študijem in poteka tik pred zaključkom študija.

Družboslovna statistika (4 ECTS): Študent se usposobi za samostojno uporabo statističnih metod. Spozna deskriptivno in inferenčno statistiko, vzorčenje ter uporabo statističnih programskih paketov.

Izbrana poglavja iz bibliotekarstva (4 ECTS): Študent se z branjem najnovejše in relevantne starejše strokovne in znanstvene literature ter diskusijo spozna s širšo problematiko in aktualnimi temami bibliotekarstva.

Izbrana poglavja iz informacijske znanosti (4 ECTS): Študent se z branjem najnovejše strokovne in znanstvene literature in diskusijo o njej seznani z najaktualnejšim dogajanjem na področju informacijske znanosti.

Izbrana poglavja iz založniških študij (4 ECTS): Študent se z branjem najnovejše strokovne in znanstvene literature in diskusijo o njej seznani z najaktualnejšim dogajanjem na področju založništva.

Izobraževalno založništvo (4 ECTS): Študenti se seznanijo s posebnostmi izobraževalnega založništva in se naučijo aplicirati trženjsko in uredniško znanje na pripravo in prodajo tiskanega in digitalnega učbenika.

Knjižno posredovanje (4 ECTS): Pri tem predmetu se študentke in študenti seznanijo z načini posredovanja avtorskih pravic za knjižna dela. Spoznajo največje knjižne sejme (profesionalne + festivalske, s posebnim poudarkom na najboljše tuje programe za mreženje), naučijo se praktične uporabe sejmskih baz in imenikov, ter se seznanijo z delom literarnih agentov in s temelji trgovine z avtorskimi pravicami. Študenti in študentke se seznanijo tudi z agencijami za podporo prevodov v EU in se srečajo z digitalnimi orodji in platformami za posredovanje knjižnih vsebin. Izvajanje predmeta je zasnovano tako, da pri njem sodelujejo številni praktiki iz Slovenije in širše.

Oblikovanje spletnih strani 2 (4 ECTS): Študenti se naučijo oblikovati spletne strani tako, da so razumljive za uporabnike ter učinkovite pri indeksiranju in iskanju v spletnih brskalnikih.

Slikovne informacije v digitalni knjižnici (4 ECTS): Študent se seznani s problematiko vizualnih informacij v digitalnih knjižnicah ter s koncepti in tehnikami za reševanje problemov v tem okviru. Spozna splošne koncepte obdelave vizualnih informacij in se seznani z osnovnimi orodji za organiziranje in ravnanje z njimi.

Študij uporabnikov (4 ECTS): Sposobnost načrtovanja in izvajanja uporabniških študij (npr. študij seznanjenosti, povpraševanja, zadovoljstva) in sposobnost uporabe rezultatov pri načrtovanju in izvajanju informacijskih služb in storitev.

Urejanje in priprava vsebin od rokopisa do tiska (4 ECTS): Študenti spoznajo temeljne značilnosti različnih vsebin in njihove zakonitosti. Naučijo se besedilo vsebinsko strukturirati in tehnično urediti ter spoznajo njegovo fizično pot od elektronskega rokopisa do priprave na tisk v procesu DTP. Naučijo se dela s standardnimi urejevalniki besedil in programi za knjižni prelom. Pripravijo publikacijo za tisk.

Zbirke celotnih besedil (4 ECTS): Študent se poglobi v posebnosti besedilnih zbirk, metod računalniške obdelave besedil in organizacije poizvedovanja po teh zbirkah.

Zgodovina slovenskega založništva (6 ECTS): Študenti spoznajo zgodovino tiskarstva in knjigotrštva v Sloveniji.

Znanstveno založništvo (4 ECTS): Študent se seznani s temeljnimi zakonitostmi znanstvenega založništva in z vlogo, ki jo imajo pri tem elektronski mediji. Pri tem se posebej seznani z založništvom znanstvenih revij, njihovo vlogo v izobraževalnih in raziskovalnih procesih ter mehanizmih vrednotenja znanja.