**KRATKA NAVODILA UPORABNIKOM
KNJIŽNICE ODDELKA ZA MUZIKOLOGIJO OHK FF**

**Ob vstopu v knjižnico predložite na izposojevalnem pultu veljavno študentsko izkaznico.**

**PRIROČNA KNJIŽNICA – ODDELČNA ČITALNICA**
Samostojno lahko pregledujete gradivo priročne knjižnice, koristite prostore čitalnice in uporabljate računalnike. Ti so uporabnikom namenjeni za iskanje po spletnih katalogih, enciklopedijah in zbirkah ter poslušanju glasbe. V prostem dostopu so postavljene tekoče slovenske in tuje glasbene revije, ki jih ne izposojamo na dom. Prav tako so zgolj za čitalniško izposojo dostopni zvočni in video posnetki. Gradiva ne kopiramo, prav tako ni dovoljeno kopirati diplomske, magistrske in doktorske naloge.

Pri pultu si lahko izposodite slušalke za poslušanje in za igranje na klavinovo, ki jih po uporabi vrnete v predal ob pultu. Preden zapustite knjižnico, bibliotekarju prinesete vse gradivo, ki ste ga pregledovali, da ga vneseta v računalnik za vodenje statistike izposoje v čitalnici. Prosimo vas, da omenjeno gradivo vrnete na isto mesto ter dvignete študentsko izkaznico.

**KATALOGI**Prostor Knjižnice Oddelka za muzikologijo ne omogoča prostega pristopa do gradiva. Naučiti se moramo uporabljati spletni in digitalizirani listovni katalog ter poiskati SIGNATURO, oz. lokacijsko številko, ki jo je ob naročanju potrebno navesti:
a) knjige ločujemo po formatih in zaporedni številki (npr. **544**, **A 3000**, **B 324**);
b) posnetke najdete pod oznakami **CD** (zgoščenke) **B** in **C** (enojne in dvojne vinilne plošče);
c) pri notnem gradivu je potrebno navesti skladatelja in delo ter v katalogu poiskati oznako formata (**80** ali **Pž** za žepne partiture, **40** ali **Pp** za večji format in **fo** ali **Pf** za največje formate).

**IZPOSOJA NA DOM**Je delno avtomatizirana,
to pomeni, da je za gradivo, ki ni opremljeno s črtno kodo, potrebno izpolniti **zadolžnico**.
**Rok izposoje** za knjižno gradivo je 1 mesec, notno gradivo 14 dni, starejše gradivo je dostopno samo v čitalnici. Izposojevalni rok se podaljša preko spleta na [www.cobiss.si](http://www.cobiss.si) z geslom (**123**, ki pa ga ob prvem vstopu lahko spremenite) in vpisno številko knjižnice OHK FF. Če je gradivo izposojeno se lahko rezervira osebno ali po telefonu oz. e-pošti. Po preteku izposojevalnega roka pošljemo pisni opomin. Uporabnik mora poravnati stroške opomina in zamudnino po veljavnem ceniku. Uporabnik je odgovoren za izposojeno gradivo **– poškodovano, oz. izgubljeno gradivo mora nadomestiti oz. poravnati odškodnino po veljavnem ceniku OHK FF.**

**ODPRTOST KNJIŽNICE IN oddelčne ČITALNICE:**

**PONEDELJEK 10-14
TOREK 10-14
SREDA 10-17
ČETRTEK 10-14
PETEK 10-14**

**KONTAKTNI OSEBI**asist. mag. Lidija Podlesnik Tomášiková (01 241 1440; lidija.podlesnik@ff.uni-lj.si)
Peter Grum, univ. dipl. geog. in muzik. (01 241 1440; peter.grum@ff.uni-lj.si)

Ljubljana, oktober 201